

DAGSORDEN BESTYRELSESMØDE	
Dato: 16. Juni 2025 Tid: 19.00-21.00 Sted: Station 5762	Deltagere: Michael, Thilde, Bo, Kristian M Gæster: Lene, Steen Afbud: Kristian A, Thomas, Nikolai, Jens, Christopher Mødeleder: Kristian M Referent: Kristian Forplejning: Lene
Dagsorden bestyrelsesmøde	
1.0	Foreningsbaserede punkter: 1. Velkomst 2. Medlemmer. a. <i>Thilde tager sammen med Peter Lund skridt til at forenkle procedurer i Conventus.</i> 3. Kommunikation: a. Status på kommunikationsaktiviteter (Thilde) Thilde er ved at vedligeholde Forums hjemmeside. Foreningslisten skal ses igennem - mange er gået i sig selv og mange nye er opstået. Jeg har kontakt til Flemming fra Hundstrup og Kjartan fra Ulbølle som hjælper med at opdatere. Hvem kender til foreningsbilledet i Ollerup og VSK? <i>Michael kender foreningslivet i Ollerup og VSK og kan hjælpe her</i> <i>Vores printer virker på stationen!</i> <i>Plakater kan nu printes</i> <i>Der arbejdes fortsat i en løsning for udendørs opslagstavle - ved Lene.</i> 4. Økonomi: ○ Afklaring vedr. bevilling og revideret budget fra Friluftsrådet v. Kristian ■ <i>Vi har fået godkendt revideret projektbeskrivelse og budget hos Friluftsrådet</i>

2.0	Nyt fra Svendborg Kommune/ Plan- og Lokalsamfundsudvalget • Netværksmøde for lokalråd d. 2. juni. ◦ Kort orientering fra mødet v. Kristian M • Orientering: Tilbud om deltagelse i projekt Grøn boligrotation ◦ Pga meget kort tilmeldingsfrist har F5762 ikke rakt ud efter deltagelse • Ansøgning fra F5762 om optagelse i Geopark som partner ◦ Ansøgning sendt - i første omgang har vi fået afslag.
3.0	Borgermøder og borgerbudget v. Thilde • Status borgerbudget ved Thilde: Uddelingsmøde i juryen afholdt d. 10. Juni. Flot resultat i denne runde: I alt 11 ansøgninger var indsendt for i alt 188.000 kr. I alt 8 projekter har fået støtte. De har alle fået besked Se oversigt over projekterne og de tildelte midler her: https://docs.google.com/document/d/1wAWs3F6rmy73dun8FB9gDtl29ZeGqYRI/e/dit?usp=sharing&oid=108135317493055533860&rtpof=true&sd=true <i>Thilde: Det har været en god proces Der har været lagt meget arbejde i denne runde, det anbefales at der kun kører een gang per år, så alle midler er nu uddelt for 2025.</i> Lokale borgerforeninger: (Thilde) Øster Skerninge Borgerforening (ØSB) hænger i en tynd tråd med kun en formand aktiv i de sidste par år. Trods massiv indsats med at arrangere events og uddele flyers til 500 husstande, kan de ikke mønstre lokal deltagelse. Vi skal have repræsentanter for de 5 borgerforeninger i vores jury - men ØSB har ikke ressourcer til at deltage. Hvad kan lokalrådet gøre for at støtte ØSB og hvordan sikrer vi repræsentation fra området i juryen? <i>Ved uddelingen i 2026 findes evt ny repræsentant. Steen snakker med Michael Bo Bang.</i> • Borgercafe d. 29/9 kl. 16.30-19.00 i Stationen ◦ Planlægning ved nedsættelse af arbejdsgruppe eller lignende <i>Jens, Bo og Lene er i arbejdsgruppe der forbereder cafeen. Vi sætter punktet på til bestyrelsesmødet i august</i>

4.0	Aftenskolen Status ved Steen <i>Steen er blevet valgt til formand for Samråd for aftenskoler i Svendborg Kommune Der er ialt 30 medlemmer af samrådet Steen er endvidere kommende næstformand i Folkeoplysningsudvalget i Svendborg Kommune</i> <i>Steen er også blevet valgt til formand for Dansk oplysningsforbund i Region Syd Siddet dermed også i DOFs hovedbestyrelsen</i> <i>Aktiviteter i Aftenskolen kører som det plejer. Musikområdet vokser Steen orienterer vedr. initiativ om evt. at starte en væve-og håndarbejdsskole</i> <i>Daghøjskolen laver program for den kommende sæson Birthe Fahnø og Lene koordinerer fagligt program inkl. frokoster. Skal der evt. være honorar i forbindelse med tilrettelæggelse af daghøjskoleprogram?</i> <i>Helikopter møde i august inkl. også Aftenskolen som separat afsnit.</i> <i>Jens laver foredragsaftale med Johannes Nørregaard Frandsen- hvis muligt torsdag i uge 43</i>
5.0	Station 5762 1. Status på aktiviteter i Stationen v. Lene <u>Se kalender for Stationen.</u> <i>Ina ny rengøringshjælp istedet for Charlotte Jens, Thomas, Lene og Kristian følger op i forhold til honorar og ansættelsesaftale. 3 timer per uge med mulighed for forhøjelse op til 5</i> <i>Status på en-dags festival - udsat til næste år, 23. Maj 2026.</i> 2. Ungecafé - status og evt. bevilling af / bidrag til aktiviteter ○ KM og JF har mødtes med repræsentanter for Ungecafeen, som har følgende ønsker til indkøb: <i>Hængekøjer, 2 fodboldmål, evt. basketballkurv, evt. brætspil (har tidligere fået bevilling til dette) Hængekøjer og mål indkøbes til brug efter sommerferien.</i>

	3. Arbejdsdage i foråret: 2 afholdt - status? ○ <i>ca 15 deltagere per gang - hyggeligt og meget arbejde bliver gjort.</i> ○ <i>1 (-2) gange i efteråret (dato sættes i august)</i> 5. Transformation af stationens fysiske rammer v. Jens og Kristian A 6. Værksteder og status på Makerspace Scooter-værksted v. Jens: Cathri er ved at være klar med containerløsning ved friskolen 7. Fundraising v. Kristian M m.fl. Nordeas pulje om fællessang søges - Michael Marcher koordinerer.
6.0	Evt. Polymeren/ Tingcentralen i Årsløv - evt. studietur <i>Kristian undersøger hvordan vi kan komme på besøg en hverdagseftermiddag</i> Fællesmøde for forsamlingshusene - <i>Michael har snakket med VSK - de har ikke behov</i> <i>Thilde har snakket med Ulbølle forsamlingshus bestyrelse om møde i efteråret 2025 med repræsentanter fra F5762</i> <i>Entreprænørskab i F5762 (MGA)</i> <i>Michael har talt med Jonathan fra Erhvervskontoret i Sv Kommune</i> <i>Kan evt. være et kursus eller væksthushus -aktivitet</i> <i>Thilde og Michael tager den videre</i>

--	--